

淮安工业中等专业学校

2020—2021 年第一学期创业培训工作计划

一、指导思想

为了贯彻落实党的十八大提出“实施扩大就业的发展战略，促进以创业带动就业”的总体部署和国务院“关于促进以创业带动就业工作的指导思想”的有关要求，进一步加大培训力度，充分发挥相关职能部门的作用，加强和改进培训的后续服务工作，不断提高服务质量和服务水平，切实推动地方经济建设。

二、目标任务

结合淮安区目前的实际情况，很多有创业意愿与激情的人想创业，但他们很多人缺乏现代化企业创办的知识与方法，缺少创业所具备的条件，不清楚怎样进行正确创业，同时创业过程中牵涉到政策、项目、风险、融资等问题让很多人止步于创业梦想与面对现实无奈中。淮安区又是外来人口较多的城市，没有稳定的工作及下岗失业为社会带来很多消极和不稳定因素。经过专业的创业培训后，我校对于具有强烈创业意愿的人进行综合评估，不适合创业的为其推荐合适的工作或建议学习专业技术，适合创业的给予创业者提供一定的技术支持，并提供后续全程跟踪保姆式服务。

为全面实施以创业带动就业战略，鼓励支持区下岗失业人员、大中专毕业生和返乡农民工自主创业。结合市场实际，通过政策扶持、创业培训、创业服务、部门和企业帮扶等措施，激发失业人员、大中专毕业生和返乡农民工自主创业热情，以创业带动就业。同时积极推动各种形式的自主创业活动，扶持中小企业成长，鼓励中小企业做大做强，实现城乡劳动者更加充分就业。

在全区范围培养和扶持一批青年成功创业，开展旨在帮扶青年成功创业，引导示范广大青年自主创业，促进创业带动就业的“一对一”帮扶青年创业行动。通过后续的创业辅导服务就是为了让创业者在创业中少走弯路，降低创业风险，提高创业成功率。

三、课程规划：

第一步：将你作为创业者来评价；（即创业适应性分析）

第二步：为自己建立一个好的企业构思；（即创业项目构思和选择创业项目）

第三步：评估你的市场；（即产品，客户及竞争对手安排）

第四步：企业的人员组织；（即经营上的人员安排）

第五步：选择一种企业法律形态；（即申办何种经营许可）

第六步：法律环境和你的责任；（即创业方面的法律法规，创业对你意味着何种法律风险和法律责任）

第七步：预测启动资金需求；

第八步：制定利润计划；（包括成本效益分析）

第九步：判断你的企业能否生存；（包括你的创业项目的可行性分析，草拟创业计划书）

第十步：开办企业；（介绍开办企业的实际程序和步骤）

附：课程大纲

《训前说明及开训典礼》、《创业指导》、《职业道德》、《法律常识》、《破冰游戏、互相认识》、《创业的前景和规划》、《礼仪训练》、《创业人员要具备的基本素质》、《商务谈判》、《创业人员的前景规划》、《法

律环境和你的责任》、《预测启动资金需求》、《制定利润计划》、《判断你的企业能否生存》、《企业计划书》、《开业筹备》。

四、培训形式：

形式多样，讲演结合。互动讲授、演练法、案例分析、小组讨论、听取领导讲解政策、与成功创业者互动，听取经济专家分析市场前景，成功创业者诉谈创业经历。

五、培训时间：

每期一周（7天共计42课时），提供培训及相关培训资料。

六、报名条件：

有强烈创业意愿与激情者均可报名参加，（含企业下岗失业职工，城镇失业人员，退伍军人，大中专毕业生等可享受更多优惠扶持政策）。

七、结业待遇：

- 1、学员学习期满经考试成绩合格，颁发有关资格证书。
- 2、学习期满后，全程辅导自主创业，联合有资金、有项目、有能力者共同创业。
- 3、对成绩特别优异的学员无偿提供一定的创业援助金或无偿提供创业项目。
- 4、对成绩特别优异的学员无偿提供一定的技术支持。

八、实施步骤

- （一） 培训地点 淮安工业中等专业学校培训部
- （二） 培训周期 每月一期，每期7天；
- （三） 培训规模 每期按报名先后每满30人为一班
- （四） 课程师资

- 1、区党校——企业人力资源管理与企业财务管理
- 2、淮阴工学院——企业营销策划理论与企业品牌建设
- 3、淮阴工学院——企业经营管理与企业文化建设
- 4、淮安信息职业学院——企业信息化建设与品牌推广
- 5、法律咨询顾问——法律法规与企业经营
- 6、工商税务部门领导——企业创办与工商注册和税务
- 7、企业管理精英——企业经营管理实战经验分享
- 8、政府领导——创业政策解读

（五）报名方式

1、由各乡镇街道办在所辖区内推选具有强烈创业意愿需要帮扶的创业人员；

2、凡具有强烈创业意愿的创业人员持本人身份证原件、一寸照片三张、创业项目计划书（自留备份文件）等报名资料到培训部申请报名，预约培训时间和领取学员证。

（六）实施培训 每月第二周周六开班，第三周周五结业测评；

（七）个人测评 每期开班第一天进行个人素质与能力综合测评；

（八）项目评估 每期最后一天进行培训结业考评与创业项目评估。

九、费用预算

（一）制作 60X100 的 POP 写真宣传海报：100 张 X5 元=500 元；

（二）A3 规格 DM 宣传单 5000 张 X0.24 元=1200 元；

（三）培训教材资料：50 套/期 X50 元=2500 元；

（四）培训期间午餐、茶水：30 人/天 X8 元 X10 天=2400 元；

（五）师资授课费：200 元/人/天 X10 天=2000 元；

（六）办公开支：（含电话费、水、电费、开班典礼、耗材）1020 元；

（七）培训场地费：100 元/天 X10 天=1000 元；

合计：9 千 9 百 20 元/期

淮安工业中等专业学校

二〇二〇年九月