

淮安市淮安区人力资源和社会保障局文件

淮人社发〔2020〕6号

关于开展2020年度淮安区专业技术人员 继续教育公共科目培训考核的通知

各镇（街道）人民政府（办事处）；区各委办局，区各有关单位：

为贯彻落实《江苏省专业技术人员继续教育条例》（江苏省十届人民代表大会常务委员会公告第99号）、《淮安市专业技术人员继续教育管理和考核办法》（淮职办〔2012〕4号）和《关于开展2020年度淮安市专业技术人员继续教育公共科目培训考核的通知》（淮人社发〔2020〕29号）等文件精神，现将全区2020年度专业技术人员继续教育公共科目培训考核工作的有关事项通知如下：

一、培训管理

全区专业技术人员继续教育工作由区人力资源和社会保障局负责综合协调和监督、检查。专业技术人员继续教育分为公共科目和专业科目，其中公共科目由人社部门统一组织，专业技术人员应按时完成当年度继续教育公需科目的学习考核。专业科目以本系统、本行业、本单位及各级继续教育基地的专业培训为主，各主管部门应按行业要求开展培训。

二、培训对象

按照全市统一要求，全区范围内的各类专业技术人员都要报名参加公共科目培训考核。咨询联系电话：淮安区人社局专业技术人员工作科 85912949，联系人：季芸。

三、培训内容

《调节情绪的有效方法》。

四、培训方式

我区专业技术人员继续教育公共科目培训从 2020 年 4 月 20 日起，采用在线学习和个人自学相结合的方式进行，每科课程网络在线学习、自学和考试合计 36 学时。网络继续教育依托“淮安市专业技术人员继续教育网”（<http://jxjy.hahrss.com>）远程教育平台，采用流媒体的形式。学员需登录网站实名注册后进行学习及考核。2020 年公共课程《调节情绪的有效方法》设置了学习进度自动保存功能，课程共计 8 章，每章划分为若干小节，系统以每一小节为记录保存节点。具体操作详见“淮安市专业技术人员网络继续教育操作指南”（附件）。

五、培训考核

专业技术人员继续教育公共科目培训结束后在“淮安市专业技术人员继续教育网”上进行相应的考核，采用网络实时在线考试的方式。专业技术人员在完成所选课程的学习后，根据个人实际情况自由选择考试时间。首次考试未通过人员需申请补考直至通过。考试题型为单选题、多选题、判断题，总分 100 分，考试时间 90 分钟（系统自动倒计时），考试成绩在 60 分（含）以上即为合格。考核原则上应在 2020 年 12 月 15 日前完成。

六、证书管理

考生考试合格后在“证书查询打印”页面用 A4 纸打印“淮安市专业技术人员继续教育公共科目培训考核合格证”（以下简称

“合格证书”，考试合格后系统次日将自动生成合格证书编号)。合格证书原则上可在我市初、中级职称评审申报中直接使用，如相关评审委员会在职称评审中另有规定要求，请拨打咨询电话85912949。

七、培训收费

根据《省政府关于取消和转出部分行政事业性收费的通知》(苏政发〔2018〕20号)精神，免收2020年度专业技术人员公共科目继续教育培训考核费。

党的十九大报告提出要“办好继续教育，加快建设学习型社会，大力提高国民素质”，这是对新时代继续教育工作做出的新要求。各单位要高度重视专业技术人员继续教育的培训工作，强化继续教育年度考核工作，引导和鼓励专业技术人员自觉参加继续教育，妥善处理好专业技术人员的工学矛盾，确保专业技术人员继续教育培训工作扎实有效地组织实施。

附件：淮安市专业技术人员网络继续教育操作指南

淮安区人力资源和社会保障局

2020年4月12日

附件

淮安市专业技术人员网络继续教育操作指南

一、登录学习方式

登录专业技术人员继续教育网(<http://jxjy.hahrss.com>), 或登录淮安人事考试网(http://rsj.huaiian.gov.cn/col/4729_463783/index.html), 点击链接进入专业技术人员继续教育网主页面。在首页进行学员登录, 如果是未注册的新学员, 请点击“注册”按钮, 按要求填写注册内容, 姓名、身份证号码、单位等信息, 注册信息必须准确无误(如出现信息错误由学员本人负责)。学员在网站首页“用户登陆界面”中输入姓名、身份证号码及验证码登录, 依序完成“选择课程”、“在线学习”、“在线考试”、“证书打印”等步骤。

二、参加网络远程教育的个人电脑最低配置

- 1) 操作系统: WindowsXP , vista, Windows 7
- 2) 浏览器及版本: IE6 以上, Netscape Navigator7, Firefox1 或 Opera7.51
- 3) 宽带用户或高速接入互联网用户